



**PROGRAMA ANALÍTICO DE LA ASIGNATURA
"COMPUTACION I" COM-200**

DATOS GENERALES

CARRERA	: Mecánica General
PROGRAMA	: Mecánica Industrial, de Producción y automotriz
ASIGNATURA	: Computación I
SIGLA	: COM -200
PERIODO	: Segundo Semestre
REQUISITOS	: MAT-100; MIA-100
HORAS	: 2 HT, 4 HP
CREDITOS	: 4
DOCENTE	: Ing. Clover Herrera Domínguez
REVISADO EN	: Jornadas Académicas
FECHA	: Semestre I/2019

OBJETIVOS GENERALES

Desarrollar habilidades para operar con diferentes lenguajes, manejar documentos y herramientas de trabajo.

Dibujo Computacional: Manejar correctamente, desarrollar las habilidades para el manejo correcto de software de Diseño Mecánica.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Comprender los conceptos del sistema Windows
- Aplicar el procesador de palabras Word para Windows.
- Operar planillas electrónicas.

UNIDADES DEL PROGRAMA

UNIDAD 1

INTRODUCCION

- 1.1 INTRODUCCION AL SISTEMA OPERATIVO.
- 1.2 TRABAJAR CON DOCUMENTOS FOLDERS.
- 1.3 USO, CONFIGURACIÓN E INSTALACIÓN DE IMPRESORAS.



- 1.4 EL COMANDO BUSCAR.
- 1.5 PERSONALIZAR EL AREA DE TRABAJO.
- 1.6 PERSONALIZAR.
- 1.7 ACCESORIOS DE WINDOWS.

UNIDAD 2

INTRODUCCION A LA INFORMATICA

- 2.1 CONCEPTOS DE INFORMATICA
- 2.2 EVALUACION DE LA INFORMATICA
- 2.3 GENERACION DE COMPUTADORAS
- 2.4 SISTEMAS DE NUMERACION

UNIDAD 3

PROCESADOR DE PALABRAS WORD PARA WINDOWS

- 3.1 INTRODUCCIÓN Y CARACTERÍSTICAS
- 3.2 CREACIÓN DE DOCUMENTOS
- 3.3 CAMBIO DE ASPECTO DE UN DOCUMENTO
- 3.4 FORMAS DE SELECCIONAR TEXTOS
- 3.5 COPIA Y TRASLADO DE TEXTOS
- 3.6 CAMBIO DE FORMATO DE TEXTOS
- 3.7 USO DE PORTAPAPELES
- 3.8 USO DE MENUS
- 3.9 FORMATO DE PÁRRAFOS
- 3.10 TABULACIONES
- 3.11 UTILIZACIÓN DE VIÑETAS
- 3.12 USO DE ORDEN ACCIONES

UNIDAD 4

PLANILLA ELECTRÓNICA

- 4.1 INTRODUCCION Y CARACTERISTICAS
- 4.2 LA VENTANA DEL EXCEL
- 4.3 CREACIÓN DE HOJAS DE TRABAJO
- 4.4 INTRODUCCIÓN Y EDICIÓN DE DATOS
- 4.5 INTRODUCCIÓN DE UNA SERIE DE DATOS
- 4.6 DESPLAZAMIENTO POR LA HOJA DE TRABAJO
- 4.7 SELECCIÓN DE CELDAS
- 4.8 SELECCIÓN DE CAMPOS DE CELDAS
- 4.9 SELECCIÓN DE CELDAS DISPERSAS



- 4.10 SELECCIÓN DE FILAS Y COLUMNAS
- 4.11 CREACIÓN DE FORMULAS
- 4.12 OPERACIONES
- 4.13 EDICIÓN DE DATOS

UNIDAD V.- MATRICES Y VECTORES

TIEMPO: 24 horas

OBJETIVOS ESPECIFICOS

Analizar las propiedades de los vectores las matrices para facilitar la construcción de estructuras de programas.

Aplicar matrices y vectores en la construcción de estructuras de programas

CONTENIDOS

5.- VECTORES Y MATRICES

5.1.- INTRODUCCIÓN A VECTORES

5.1.1.- MÉTODO DE ORDENAMIENTO: BURBUJA

5.1.2.- MÉTODO DE BÚSQUEDA: BINARIA O DE LA BISECCIÓN.

5.2.- INTRODUCCIÓN A MATRICES.

5.2.1.- GENERAR MATRICES TÍPICAS.

5.2.2.- ORDENAR POR FILAS O COLUMNAS.

5.2.3.- OPERACIONES: SUMA Y MULTIPLICACIÓN, INVERSIÓN.

5.3.- SUBPROGRAMAS Y O SUBROUTINAS, EN DIAGRAMAS DE FLUJO.

UNIDAD VI.- MACROS EXCEL

TIEMPO: 24 horas

OBJETIVOS ESPECIFICOS

Elaborar Programas con estructuras Jerárquicas, mediante el Lenguaje de PROGRAMACIÓN

V.B., para su uso en computadora

CONTENIDOS

6.- MACROS EXCEL.

6.1.- INTRODUCCIÓN AL ENTORNO DE TRABAJO.

6.2.- PASOS PARA CREAR UN PROGRAMA EN MACROS.

6.3.- CARACTERÍSTICAS DEL LENGUAJE.

6.3.1.-CONSTANTES Y VARIABLES DEFINICIÓN Y ENTORNO.



6.3.2.- OPERADORES

6.3.3.- SENTENCIAS

6.3.4.- SENTENCIAS DE CONTROL.

6.4.- PROCEDIMIENTOS Y FUNCIONES

6.4.1.- CREAR UN PROCEDIMIENTO GENERAL

6.4.2.- FUNCIONES (FUNCTION).

6.4.3.- PROCEDIMIENTOS (SUB)

6.4.4.- DECLARACIÓN DE VARIABLES.

6.5.- ARRAYS DE VARIABLES, ESTÁTICAS Y DINÁMICAS.

MÉTODO

- Expositivo y Práctica, equipos de computación, multimedia, textos.
- Clases prácticas.

EVALUCIÓN

Por Temas, Sistemático.

- 1° Parcial 20%
- 2° Parcial 20%
- 3° Parcial 20%
- Examen Final 30%
- Trabajo Practico 10%
- Total 100%

BIBLIOGRAFÍA

Unidades didácticas de la carrera
Manuales Windows.